**重庆医科大学关于开展2020年度**

**智慧医学项目申报工作的通知**

**各学院：**

为进一步推动我校人工智能+学科群建设，促进我校智慧医学学科发展，决定启动2020年度智慧医学项目申报工作，现就相关工作通知如下：

**一、申报条件**

1.具有较好的经济社会需求。

2.具有较好的智慧医学前期研究基础，具有在研科研项目，项目可行性较强。

3.经过2-3年建设，在智慧医学领域能够产出较为明显的成果，如能够满足临床医疗需求的产品，或者以产品为依托的高水平论文、发明专利等。

4.能够培养智慧医学相关专业的博士、硕士研究生3-5名以上。

**二、立项类别及资助额度**

1.重点项目15-20万元/个。

2.一般项目5-10万元/个。

**三、项目执行期限**

1.重点项目2-3年。

2.一般项目1-2年。

**四、结项基本条件**

1.项目结项应达到申请书中所填写的各项结题目标。

2.研究成果的内容必须与智慧医学项目内容一致；成果在发表时，应在显著位置注明“××年重庆医科大学智慧医学研究项目（项目编号：×××）”字样，作者署名单位必须有“重庆医科大学医学数据研究院”，未经注明，不作为项目研究成果。

3.项目负责人为第一作者或通讯作者。

**五、申报条件与信誉保证**

1.遵纪守法，具有独立组织开展研究的能力，且能够承担实质性研究工作。

2.项目参加者必须是本人同意并亲笔签名确认，否则视为违规申报，一经发现姓名代签、冒签将取消申报资格，并记入信誉档案。

3.凡申请人获得过智慧医学项目，不得申请。

4.超过规定时限久拖不结项者，撤销项目并追回全部经费。

**六、申报程序与审核把关**

1.申报工作由科研处、研究生院、医学信息学院和医学数据研究院统一组织，集中申报；申请人向所在学院提交申报材料，由学院审核通过后报送学校医学数据研究院。

2.各学院须对项目申请书中各项内容的真实性进行审核，并对项目申报人员的申报资格负责；对申请书所有栏目填写的内容，特别是对以往承担项目情况、前期研究成果的真实性，选题和论证的科学性和可行性，项目组的研究实力、成员参与分工情况和必备的条件等，进行审核把关，签署明确意见。

**七、提交材料及时间**

申报书电子文档（PDF版本）于2020年8月15日前发至医学数据研究院邮箱，纸质件待评审通过后再提交。

联系人：王佳，杨淋淋

联系电话：65714288, 65714685

邮箱：mdsa@cqmu.edu.cn

附件1.申请指南

附件2.创新实验申请书

研究生院 科研处 医学信息学院 医学数据研究院

2020年7月17日

**附件1**

**申请指南**

1.基于健康医疗大数据的疾病精准诊疗辅助决策分析

2.上市后药物有效性、安全性和经济性综合评价

3.基于数据驱动的药物安全风险信号感知与监控预警研究

4.医学影像大数据与智慧医疗研究

5.健康医疗大数据安全与隐私保护

6.基于DRGs的医疗智慧管理研究

7.基于健康医疗大数据的健康信息传播机制研究

8.健康大数据集成与决策关键技术研发与集成创新

9.基于健康医疗的智能可穿戴设备研究

**附件2**

项目编号：

**重庆医科大学智慧医学研究项目**

**申 请 书**

**项目名称：**

**学科分类：**

**项目申请人：**

**申请人单位：**

**申报日期：**

 **重庆医科大学**

**二○二○年制**

**填写说明**

1．本申请书由项目申请人依据《重庆医科大学智慧医学研究项目申报指南（2020年）》要求，实事求是填写。申报书的内容将作为项目评审、以及签订任务书的重要依据，申报书的各项填报内容须实事求是、准确完整、层次清晰。

2. 本申请书中所有栏目均需如实填写。第一次出现外文名词时，请注明中文全称和缩写，再出现同一词时可以使用缩写。

3. 本申请书需电子版报送报送。**基本信息**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目类别** |  | **学科分类** |  | **二级单位** |  |
| **项目申请人** |  | **性别** |  | **出生日期** |  |
| **职称/职务** |  | **硕导/博导** |  | **研究专长** |  |
| **最后学历** |  | **最后学位** |  | **联系电话** |  |
| **申请经费****（万元）** |  | **最终成果形式及字数（万字）** |  | **计划完成时间** |  |
| **项目组成员(限8人）** | **姓名** | **出生年月** | **职称** | **学位** | **工作单位** | **研究专长** | **本人签字** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **项目****主要内容** | （限填300字） |
| **预期****研究****成果** | （限填200字） |
| **申报单位意见** | 申报人所在单位意见（包括是否同意推荐，申报书所填内容是否准确等）：申报单位负责人（签章）： （单位公章） 年 月 日 |

**申请书正文**

**（一）研究背景及立项依据**

|  |
| --- |
| **1.研究目的与意义****2.国内外研究现状****3.前期研究基础****4.主要参考文献** |

**（二）研究目标与内容**

|  |
| --- |
| **1.研究目标****2.研究内容****3.特色与创新点（限500字以内）** |

**（三）预期结果及研究成果**

|  |
| --- |
| **1.预期结果****2.研究成果** |

**（四）研究基础与工作条件**

|  |
| --- |
| **1.工作基础**（与本项目相关的研究工作积累和已取得的研究工作成绩）**2.工作条件（包括已具备的条件，尚缺少的条件和拟解决的途径）****3.申请人近五年研究经历及成果** |

**（五）年度研究进度及考核指标**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **研究****目标** | **指标****名称** | **考核指标** | **考核方式（方法）及评价手段** |
| **立项时已有指标值/状态** | **第一年标值/****状态** | **第二年指标值/****状态** | **第三年指标值/****状态** | **完成时指标值/****状态** |
| 目标1 | 指标1 |  |  |  |  |  |  |
| 指标2 |  |  |  |  |  |  |
| 目标2 | 指标1 |  |  |  |  |  |  |
| 指标2 |  |  |  |  |  |  |

注：

1.**“考核指标”**，指相应成果的数量指标、技术指标、质量指标等，其中，数量指标可以为论文、专利、产品等的数量；技术指标可以为关键技术等；立项时已有指标值/状态可填写“无”,若某项成果在立项时已有指标值/状态难以界定，则可填写“/”。

2.**“考核方式方法”**，应提出符合相关研究成果与指标的具体考核技术方法、测算方法。

**（六）经费预算（单位：元）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 预算科目名称 | 金额 |
| 1 | 一、资金支出 |  |
| 2 | （一）直接费用 |  |
| 3 | 1.设备费 |  |
| 4 | （1）购置设备费 |  |
| 5 | （2）试制设备费 |  |
| 6 | （3）设备改造费 |  |
| 7 | （4）设备租赁费 |  |
| 8 | 2.材料费 |  |
| 9 | 3.统计费 |  |
| 10 | 4.病例观察随访费 |  |
| 11 | 5.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 12 | 6.会议/差旅/国际合作交流费 |  |
| 13 | 7.劳务费 |  |
| 14 | 8.专家咨询费 |  |
| 15 | 9.其他支出 |  |
| 16 | （二）间接费用 |  |
| 17 | 二、资金来源 |  |
| 18 | （一）项目专项资金 |  |
| 19 | （二）其他来源资金 |  |

注：

项目经费仅用于制度政策研究，包括出版/文献/信息传播/知识产权事务费、专家咨询费和其他支出等，不支持支付患者治疗等费用、仪器设备购置等支出；其中劳务费不超过总经费的15%；项目绩效上限为总经费的60%。